

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель Комитета образования  
Администрации города Ставрополя  
Е.Льбукша



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
центра развития ребенка – детского сада «Улыбка» №1 города Ставрополя

на 2015 год

ЧАСТЬ 1

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной(ых) услуги (услуг))

РАЗДЕЛ N осуществления образовательной деятельности  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования дошкольниками образовательными учреждениями (как в постановлении)
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
  - 2.1. Показатели качества муниципальной услуги:

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения %	Методика (формула) расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый 2013год	текущий финансовый 2014год	очередной финансовый 2015год	
1.	Укомплектованность ДОУ воспитанниками		Сс/ Пм *100, где Сс – списочный состав Пм – проектная мощность	121%	112%	116%	Статистический отчет по форме 85-К
2.	Укомплектованность ДОУ кадрами		Фук/ Шр*100, где Фук – фактическая укомплектованность кадрами Шр – штатное расписание	97%	89%	100%	Статистический отчет по форме 85-К
3.	Выполнение натуральных норм питания		Фв/Нн *100 Фв – фактическое выполнение норм Нн – натуральные нормативы питания	95%	96%	94%	Сан Пин 2.4.1. 1249-10
4.		Эпо/Эпо* 100-100 Эпо – количество дней пропущенных одним ребенком по болезни за отчетный период Эпо – количество дней пропущенных одним ребенком по болезни за период предшествующий отчетному <*>	3,4	4,8	8,2	Статистический отчет по форме 85-К	

5.	Удовлетворенность родителей (законных представителей), по которым приняты меры	Оу/о*100, где Оу – число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги; О – общее число опрошенных	97%	97%	97%	Социологический опрос
6.	Процент обоснованных жалоб родителей (законных представителей), по которым приняты меры	Жм/Ж*100, где Жм – число обоснованных жалоб, поступивших в отчетном периоде, по которым приняты меры Ж – число жалоб, поступивших в отчетном периоде	-	-	-	Определяется на основании анализа жалоб родителей

2.2. Объем (содержание) муниципальной услуги (в натуральных показателях):

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (содержания) муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый 2015 год	
1.	Количество воспитанников ДОУ	дети	200	208	215	Статистический отчет по форме 85-К

2.	Количество и направленность возрастных групп и количество детей в них: -обобщающие -компенсирующие -оздоровительные	Число/дети	7/200	7/208	7/215	Статистический отчет по форме 85-К
3.	Режим функционирования ДОУ (групп) и кол-во детей в них: <b>-полного дня</b> -круглосуточного пребывания -кратковременного пребывания	Часы	12ч./200	12ч./208	12ч./215	Статистический отчет по форме 85-К, Устав учреждения

### 3. Потребители муниципальной услуги:

N п/п	Наименование категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги	Основы предоставления муниципальной услуги (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей муниципальной услуги (человек/единиц)			Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек/единиц)	
			отчетный финансовый 2013год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый 2015год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
1.	Образование Дети от 2 до 7 лет	Безвозмездная	200	208	215	165	186
2.	Содержание Дети от 2 до 7 лет	Частично-платная	200	208	215	165	186

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Конституция Российской Федерации
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

3. Закон Ставропольского края от 30.07.2013 г. № 72-кз «Об образовании»
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»
5. Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

6. Постановление администрации города Ставрополя от 31.10.2014 г. № 3675 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Ставрополя»
7. Письмо министерства образования и науки Российской Федерации от 02.06.1998 г. №89/34-16 «О реализации права дошкольных образовательных учреждений на выбор программ и педагогических технологий»
8. Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
9. Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
10. Закон Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»
11. Федеральный закон Российской Федерации от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации на стендах, в уголках для родителей в ДООУ	Копии документов, регламентирующих деятельность ДООУ, сведения о бесплатных и платных услугах, требования к родителям (законным представителям) и воспитанникам	Постоянно
2.	Публикации информации о ДООУ на сайте комитета образования в разделе «Дошкольное образование»	Сведения о ДООУ (Ф.И.О. заведующего, адрес, телефон), информация о деятельности ДООУ, проводимых мероприятиях; Самобследование ДООУ	Постоянно 1 раз в год
		Публичный отчет руководителя ДООУ	1 раз в год

3. Публикация информации в СМИ	О мероприятиях, проводимых в ДЮУ города, участии воспитанников и педагогов ДЮУ в конкурсах, фестивалях	Постоянно
4. Размещение информации и документов в соответствии с требованиями законодательства РФ на сайте ДЮУ в сети интернет	Ст. 29 ФЗ № 273 от 29.12.2012 г.	Размещаются и обновляются в течение 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

5. Престижные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе:

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Постановление администрации города Ставрополя Ставропольского края от 31.10.2014 № 3675 «Об установлении платы за просмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Ставрополя»

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): пределные цены (тарифы) устанавливаются постановлением администрации города Ставрополя в соответствии с действующим федеральным законодательством; порядок взимания оплаты определяется в соответствии с решением муниципальными нормативными правовыми актами.

5.3. Значения предельных цен (тарифов): 1400 рублей

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

N п/п	Формы контроля	Периодичность контроля	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами	2 раза в год	Комитет образования администрации города Ставрополя, информационно-методический центр
2.	Анализ: - посещаемости, - заболеваемости, - выполнение норм питания	ежемесячно	Комитет образования администрации города Ставрополя

3.	Плановый контроль за организацией воспитательно-образовательной работы и финансово-хозяйственной деятельностью	В соответствии с планом – графиком комитета образования	Комитет образования администрации города Ставрополя
4.	Оперативный контроль по обращениям граждан	По мере необходимости	Комитет образования администрации города Ставрополя
5.	Плановый контроль за соблюдением требований СанПиН	В соответствии с планом производственного контроля	Органами санитарно-эпидемиологической службы. Роспотребнадзора

7. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.						
2.						

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: один раз в квартал

8.3. Иные требования к отчету об исполнении муниципального задания:

8.4. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания:

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	I квартал <***>	II квартал <***>	III квартал <***>	IV квартал <***>	Всего за год
1.	Количество единиц оказания муниципальной услуги	единиц	215	215	215	215	215
2.	Норматив затрат на оказание муниципальной услуги	рублей	13134,65	17521,11	10739,06	19236,31	60631,13
3.	Расчетно-нормативные затраты на оказание муниципальной услуги учреждения (строка 1 x строку 2)	тыс. рублей	2823949,55	3767039,42	2308898,26	3847260,38	12613442,62
4.	Расчетно-нормативные затраты на содержание имущества учреждения	тыс. рублей	299888,45	400039,58	245192,74	408558,62	1336394,38
5.	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (строка 3 + строка 4)	тыс. рублей	3123838	4167079	2554091	4255819	14100827

<\*\*\*> Ежемесячные показатели соответствуют 1/3 квартальной нормы.



ЧАСТЬ 2

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной(ых) работы (работ))

РАЗДЕЛ N \_\_\_\_\_

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы: \_\_\_\_\_

2. Характеристика работы:

N п/п	Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
			отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
1.					
2.					

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

N п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1.			
2.			

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания: \_\_\_\_\_

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

N п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.			
2.			

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

5.4. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: \_\_\_\_\_

Заведующий МБДОУ ЦРР - д/с "Улыбка" №1



В.С.Горома